

ПРИНЯТО:  
Педагогическим Советом  
Протокол №4  
от «25» декабря 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор школы  
О.В. Бурнашевская  
Приказ № 252  
от «25» декабря 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об индивидуальном обучении на дому**  
**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Нурлатская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями**  
**здоровья»**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение об индивидуальном обучении больных детей на дому ГБОУ «Нурлатская школа-интернат» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом № 688 от 29.08.2014г. «Об утверждении Порядка оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации с обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, а так же детей – инвалидов и их родителей (законных представителей) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1015 (п. 5, 21, 33) «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение - является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБОУ «Нурлатская школа-интернат» по организации индивидуального обучения детей – инвалидов и обучающихся, воспитанников на дому по состоянию здоровья.

**2. Цели и задачи.**

2.1. Индивидуальное обучение на дому организуется с целью обеспечения освоения образовательных программ в рамках образовательного стандарта обучающимися – классов в возрасте до 18 лет для учащихся с ОВЗ, которые по причине болезни не могут посещать учебные занятия в школе -интернате.

2.2. Основными задачами организации индивидуального обучения на дому являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса;

- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.
- предоставить на время обучения бесплатно учебники, справочную, учебную и др. литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения;
- осуществить промежуточную и итоговую аттестации;
- выдать прошедшему итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

### **III. Организация обучения на дому**

3.1. Право получения образования на дому предоставляется обучающимся, имеющим заболевания, входящих в «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождающихся от посещения массовой школы» и утвержденных Министерством здравоохранения и социального развития РФ.

3.2. Основанием для организации обучения на дому ребенка-инвалида является заключение (справка ВК) лечебного учреждения (больницы, поликлиники, диспансера) по месту его прикрепления на обслуживание страховым медицинским полисом, коллегиального заключения Центра диагностики и консультирования и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения.

3.3. На основании данных документов директор школы издает приказ «Об организации обучения на дому».

3.4. Организация образовательного процесса регламентируется:

- учебным планом;
- годовым календарным графиком;
- расписанием занятий.

3.5. Объем часовой нагрузки в неделю для обучения на дому устанавливается в соответствии с учебными планами образовательных организаций Республики Татарстан, индивидуальными учебными планами с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся.

3.6. Право распределения часов по учебным дисциплинам предоставляется учреждению, назначенному учителю (учителям) с учетом индивидуальных психофизических особенностей, возможностей и интересов детей, рекомендаций ПМПК (если они имеются).

3.7. Расписание уроков согласовывается с заместителем директора по УР, родителями и утверждается директором школы (Приложение 1).

3.8. Продолжительность урока составляет один астрономический час (60 минут). Рекомендуется проводить учебные занятия не реже 2 раз в неделю.

3.9. На каждого ученика, обучающегося на дому, создается журнал в системе «Электронное образование», где учителя записывают темы уроков, домашнее задание, выставляют оценки.

3.10. При наличии соответствующих условий и с согласия родителей (законных представителей) детей, обучающихся на дому, возможно использование дистанционных технологий образования.

3.11. Промежуточный контроль по итогам года проводится в форме контрольной работы по математике и русскому языку.

3.12. Если обучающийся является выпускником школы, то итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением «О итоговой аттестации выпускников 9-х классов» в форме экзамена по труду.

3.13. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, учреждение:

- предоставляет на время обучения бесплатное двухразовое питание согласно установленным нормам, бесплатные учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке учреждения;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;
- создает условия для участия вместе со всеми детьми в смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в общеобразовательном учреждении,

#### **IV. Кадровый состав**

4.1. Детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья назначают учителей, имеющих специальное (дефектологическое) образование или прошедших переподготовку по работе с указанной категорией детей.

4.2. При невозможности организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива, администрация образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении, но имеющих специальное (дефектологическое) образование или прошедших переподготовку по работе с указанной категорией детей

#### **V. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому**

5.1. Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских документов не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

5.2. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

5.3. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

5.4. Администрация школы предоставляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

## **VI. Участники образовательного процесса**

6.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (лица их заменяющие) обучающихся.

6.2. Обучающиеся имеют право:

- на получение основного общего образования в соответствии с программой и учебным планом школы;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на пользование библиотечно-информированными ресурсами школы.

Обучающиеся обязаны:

- соблюдать требования школы, не противоречащие всем нормативным актам;
- добросовестно учиться;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий;
- соблюдать расписание занятий;
- выполнять домашние задания и другие рекомендации сотрудников школы.

6.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы, с учетом способностей и интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтной ситуации к администрации школы, в отдел образования и другие вышестоящие органы муниципального района;

Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования школы;
- поддерживать интерес к школе и образованию;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- своевременно, в течение дня, информировать педагогов об отмене или переносе сроков занятий по случаю болезни и другим уважительным причинам и их возобновлении.

6.4. Педагогические работники имеют права:

- предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Педагогические работники обязаны:

- знать специфику заболеваний, особенности режима и организации домашних заданий;
- не допускать перегрузки учащихся;
- осуществлять выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;

- составлять индивидуальную «Рабочую программу» по преподаваемым предметам;
- обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям программы и нести ответственность за их реализацию в полном объеме;
- заполнять журнал в строгом соответствии с «Положением об электронном журнале».

6.5. Заместитель директора по учебной работе имеет права:

- предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Заместитель директора по учебной работе обязан:

- формировать «пакет документов» для организации обучения на дому;
- осуществлять руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу по школе;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- осуществлять контроль своевременности проведения занятий на дому, выполнением учебных программ, за методикой индивидуального обучения, аттестацией учащихся;
- составлять расписание и согласовывать с родителями (законными представителями) наиболее удобные дни для занятий с учеником;
- систематически проверять ведение журнала в системе «Электронное образование».

## **VII. Документы, регулирующие обучение на дому**

7.1. Документы по организации занятий:

- справка ВК (заключение о необходимости организации обучения на дому);
- заявление родителей (законных представителей);
- приказ по школе;
- расписание уроков.

7.2. Индивидуальные рабочие программы учебных предметов (на бумажном и электронном носителях).

7.3. Сводная ведомость учета успеваемости (по итогам года).

7.4. Итоговые (годовые) контрольные работы по математике и русскому языку.

Положение принимается на неопределенный срок.

«СОГЛАСОВАНО»

Родители

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
О.В.Бурнашевская

**РАСПИСАНИЕ УРОКОВ** на \_\_\_\_\_ уч.год  
ученика \_\_класса \_\_\_\_\_ **Ф.И.**

<i>Неделя месяца</i>	<i>День недели</i>	<i>День недели</i>	<i>День недели</i>
1	порядковый номер урока,		
2	<i>Понедельник</i>	<i>Среда</i>	<i>Суббота</i>
3	<i>Понедельник</i>	<i>Среда</i>	<i>Суббота</i>
4	<i>Понедельник</i>	<i>Среда</i>	<i>Суббота</i>

Зам. директора по УВР: \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Учитель: \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью  
0 (листов)

Директор школы-интерната:  
Бурнашевская О.В.

